

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
**«СЕВЕРО-ВОСТОЧНЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ М.К.АММОСОВА»**
(СВФУ)

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор

Михаилов

М.И. Михаилова



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

**ПОЛОЖЕНИЕ О НАУЧНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ ЦЕНТРЕ
«ГЕОТЕХНОЛОГИИ СЕВЕРА им. М.Д. НОВОПАШИНА»
ГОРНОГО ИНСТИТУТА СВФУ им. М.К. АММОСОВА**

СМК-ПСП-55/3-17
Версия 3.0

РАЗРАБОТАНО:	Подпись, дата	
Директор ГИ СВФУ	<i>Михаилов</i> Подпись, дата	Б.Н. Заровняев
Врио директора ИГДС СО РАН	<i>Михаилов</i> Подпись, дата	В.П. Зубков
Зам. директора ИПНГ СО РАН	<i>Михаилов</i> Подпись, дата	С.Н. Попов
Главный инженер проекта НОЦ	<i>Михаилов, 17.11.17</i> Подпись, дата	В.В. Портнягина
СОГЛАСОВАНО:		
Врио директора ИПНГ СО РАН	<i>Михаилов, 17</i> Подпись, дата	М.Д. Соколова
Проректор по стратегическому развитию	<i>Михаилов, 12.12.17</i> Подпись, дата	В.М. Савинов
Проректор по финансово-экономической и предпринимательской деятельности	<i>Михаилов, 13.12.2017</i> Подпись, дата	Г.Н. Павлов
Начальник управления - проректор по науке и инновациям	<i>Михаилов</i> Подпись, дата	К.К. Кривошапкин
Начальник Управления делопроизводства и контроля документооборота	<i>Михаилов</i> Подпись, дата	Л.Г. Алексеева
Начальник Правового управления	<i>Михаилов, 12.12.2017</i> Подпись, дата	О.Ю. Ильина
Представитель руководства по качеству	<i>Михаилов, 12.12.17</i> Подпись, дата	В.П. Игнатьев

Утверждено на заседании Ученого совета СВФУ
Протокол № 3 от « 1 »декабря 2011 г.

г. Якутск, 2017 г

	<p>Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»</p>
<p>СМК-ПСП-55/3-17</p>	<p>Система менеджмента качества <i>Положение о НОЦ «Геотехнологии Севера им. М.Д. Новопашиной» Горного института СВФУ им. М.К. Аммосова</i></p>

1. Общие положения

1.1 Научно-образовательный центр «Геотехнологии Севера» (сокращ. НОЦ «Геотехнологии Севера») создан в ФГАОУ ВО Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» (далее – СВФУ) на базе Горного института (ГИ) при участии Учреждения Российской академии наук Института горного дела Севера им. Н.В. Черского Сибирского отделения РАН (ИГДС СО РАН), Учреждения Российской академии наук Института проблем нефти и газа Сибирского отделения РАН (ИПНГ СО РАН) в рамках выполнения Мероприятий 3.9 - «Формирование кадрового резерва НОЦ «Геотехнологии Севера», 4.10 – «Создание интегрированного научно-образовательного центра «Геотехнологии Севера». Программы развития СВФУ и является структурным подразделением Горного института ФГАОУ ВО СВФУ.

Юридический адрес: 677000, г. Якутск, ул. Белинского, 58

Фактический адрес: 677000, г. Якутск, ул. Кулаковского, 46, каб. 406.

1.2. НОЦ осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством и другими нормативными актами Российской Федерации в области образования и науки, Уставами СВФУ, ИГДС СО РАН, ИПНГ СО РАН, локальными нормативными документами и решениями Ученых советов СВФУ, ГИ СВФУ, ИГДС СО РАН и ИПНГ СО РАН, настоящим Положением.

1.3. Основными научными направлениями НОЦ являются исследования и разработки в области механики, стабилизации грунтов, геомеханики, теплофизики, геофизики, геотехнологии, рудничной аэрологии и проблем проектирования горных предприятий и технологических дорог в условиях криолитозоны.

1.4. Непосредственное руководство осуществляют ~~ведущий научный сотрудник~~ НОЦ, назначаемый ректором СВФУ по представлению директора Горного института по согласованию с руководством ИГДС СО РАН и ИПНГ СО РАН, работой лабораторий руководят заведующие лабораториями.

1.5. НОЦ ежегодно отчитывается на Совете Горного института и по мере необходимости – на Ученых советах СВФУ, ИГДС СО РАН и ИПНГ СО РАН.

Основная деятельность НОЦ ведется по тематическому плану НИР ГИ СВФУ.

2. Основные цели и задачи

Целями создания НОЦ являются:

- выполнение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ;
- использование в НИР и учебном процессе новейших приборов и оборудования, а также информации о передовых технологиях горного производства;
- подготовка высококвалифицированных специалистов, умеющих ставить и решать актуальные научноемкие фундаментальные и прикладные задачи;
- развитие новых, прогрессивных форм инновационной деятельности, научно-технического сотрудничества с научными, проектно-конструкторскими, технологическими организациями и промышленными предприятиями, фондами и другими структурами с целью совместного решения важнейших научно-технических и образовательных задач в области геотехнологии;
- разработка высоких технологий, нанокомпозитов и их трансфер;



- развитие финансовой основы исследований и разработок за счет использования внебюджетных средств и инновационной деятельности.

Основными задачами НОЦ являются:

- формирование комплекса современного оборудования, позволяющего проводить исследования свойств материалов, элементов конструкций и массивов горных пород в условиях воздействия естественно низких температур;
- проведение фундаментальных и прикладных исследований свойств материалов, элементов конструкций и массивов горных пород, решение проблем создания нетрадиционных технологий рационального освоения месторождений твердых полезных ископаемых криолитозоны за счет бюджетных и внебюджетных источников;
- выполнение исследований по стабилизации массива горных пород и грунтов, геомеханике горных выработок, укреплению массива и стабилизации грунтов с применением новых технологий, нанокомпозитов и материалов;
- подготовка, переподготовка и повышение квалификации специалистов с использованием материально-технической базы НОЦ;
- повышение качества подготовки специалистов и научно-исследовательских кадров в Северо-Восточном Федеральном Университете путем активного привлечения сотрудников академических научно-исследовательских институтов, профессорско-преподавательского состава, аспирантов и студентов университета к проведению исследований;
- разработка научно-технической, проектной, конструкторской, технологической и другой документации.

3. Организационная структура

3.1. В состав НОЦ входят следующие подразделения (структурные единицы), соответствующие его целям и задачам:

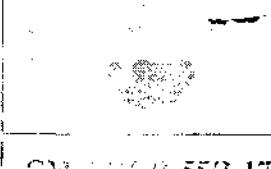
- лаборатория технологии открытой и подземной разработки месторождений полезных ископаемых;
- лаборатория физики и разрушения горных пород;
- лаборатория технологических процессов стабилизации грунтов и укрепления массива горных пород.

3.2. Лаборатории ликвидируются, реорганизуются и создаются приказом ректора университета на основании решения Ученого Совета СВФУ по представлению ведущего научного сотрудника НОЦ по мере выполнения поставленных задач и появления новых направлений НИР и ОКР.

3.3. Состав лабораторий, количество привлекаемых сотрудников и их обязанности определяются задачами НОЦ и регулируется штатным расписанием и должностными инструкциями.

3.4. Непосредственным руководителем лабораторий НОЦ является ведущий научный сотрудник, координирующий согласованность планов и выполнение работ, соответствующих основным направлениям деятельности лабораторий. Ведущий научный сотрудник привлекает и руководит коллективами исполнителей и несет ответственность за качество результатов их работы и сроки исполнения.

3.5. Работы НОЦ осуществляются профессорско-преподавательским составом, научными, инженерно-техническими работниками, специалистами и рабочими научных и

 СМ 1116.0-55/3-17	Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-западный федеральный университет имени М.К. Аммосова» Система менеджмента качества <i>Положение о НОЦ «Геотехнологии Севера им. М.Д. Новопашинца» Горного института СВФУ им. М.К. Аммосова</i>
---	--

конструкторских подразделений университета, студентами в ходе выполнения курсовых, дипломных проектов, других исследовательских работ, предусмотренных учебными планами, в студенческих научных кружках, студенческих бюро, научно-производственных отрядах, центрах научного и технического творчества молодежи и других организациях студенческого научного творчества, а также на кафедрах, в научно-исследовательских подразделениях, конструкторских и технологических организациях университета, докторантами, аспирантами, стажерами-исследователями и преподавателями-стажерами университета, сотрудниками ИГДС СО РАН и ИПНГ СО РАН, а также других НИИ, ВУЗов и организаций по совместительству и по договорам подряда.

3.6. Порядок участия в научно-образовательной деятельности в рамках НОЦ научных сотрудников ИГДС СО РАН и ИПНГ СО РАН определяется согласно трудовому соглашению, заключаемому по видам работ. Образовательная деятельность, руководство, консультация курсовых, дипломных проектов, научных работ студентов, научных студенческих кружков, аспирантов и докторантов СВФУ. При защите кандидатских и докторских диссертаций по научным направлениям НОЦ, организациями, в которых выполнена работа, указываются либо СВФУ и ИГДС СО РАН, либо СВФУ и ИПНГ СО РАН.

3.7. Результаты научно-исследовательских работ, выполненных в НОЦ, оформляются в виде совместных научных отчетов, статей, докладов, конкурсных заявок, проектов, продуктов интеллектуальной собственности (патентов, ноу-хау, изобретений, торговые марки и др.). Продукты интеллектуальной собственности их обладателями в зависимости от заявляемой сущности становятся либо СВФУ и ИГДС СО РАН, либо СВФУ и ИПНГ СО РАН, либо все три организации. Между обладателями интеллектуальной собственности и авторами оформляется авторский договор, в котором отражаются размеры вознаграждений.

4. Управление

4.1. Непосредственное руководство НОЦ осуществляют ~~ведущий научный~~ сотрудник, имеющий ученую степень по техническим наукам и стаж научно-педагогической работы не менее 5 лет. Младшим научным сотрудником назначается лицо, имеющее высшее образование и стаж работы не менее 3 лет. Научным сотрудником назначается лицо, имеющее высшее образование, окончившим аспирантуру по техническим наукам и стаж работы не менее 3 лет. Инженером-исследователем назначается лицо, имеющее высшее образование и стаж работы не менее 1 года.

4.2. Участие ИГДС СО РАН и ИПНГ СО РАН в управлении НОЦ (руководство научно-образовательной и методической деятельностью, разработка и контроль выполнения перспективных планов по основным направлениям деятельности НОЦ) осуществляется через Совет НОЦ, состоящим из 6 человек, по 2 от СВФУ, ИГДС СО РАН и ИПНГ СО РАН, назначаемых совместным приказом. Директор Горного института СВФУ, директора ИГДС СО РАН и ИПНГ СО РАН входят в состав Совета НОЦ по должностям.

4.3. Материальная база НОЦ формируется из научного, лабораторного оборудования, приборов СВФУ, находится на балансе НОЦ СВФУ и используется участниками на равных правах.

4.4. Для решения задач, поставленных перед НОЦ, организации учебного процесса могут быть использованы оборудование и приборы ИГДС СО РАН, ИПНГ СО РАН на площадях указанных Институтов без арендной платы.

4.5. Утверждение Положения НОЦ по согласованию с дирекциями ИГДС СО РАН и ИПНГ СО РАН осуществляется ректором университета.

4.6. Штатное расписание НОЦ определяется ректором университета.

 СЭФУ им. М.К. Аммосова Структурное подразделение	Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» Система менеджмента качества Положение о НОЦ «Геотехнологии Севера им. М.Д. Новопашина» Горного института СВФУ им. М.К. Аммосова
СЭФУ-НСИ-55-3-17	

4.7. При необходимости работники лаборатории могут входить в состав временных творческих коллективов подразделений университета.

5. Функции и ответственность

В соответствии с поставленными задачами НОЦ выполняет следующие функции:

5.1. С целью выработки стратегии и координации работ по продвижению и внедрению новых технологий и интеграции с другими подразделениями университета и академическими институтами НОЦ осуществляет тесное взаимодействие:

- с образовательными учреждениями;
- с научно-исследовательскими и проектными институтами;
- с предприятиями и организациями;

5.2. Участвует в конкурсе по разработке и реализации научно-исследовательских и инновационных проектов в области горного производства в рамках федеральных и республиканских целевых программ.

5.3. Оказывает консультационную и техническую поддержку сотрудникам университета, образовательным учреждениям всех уровней, НИИ, предприятиям и организациям, физическим и юридическим лицам в области передовых технологий горного производства.

5.4. Организует исследования в области механики, теплофизики, геофизики, геотехнологии, рудничной аэрологии и проблем проектирования горных предприятий в условиях криолитозоны.

5.5. Проводит лабораторные, опытные и экспериментальные работы с использованием материально-технической базы НОЦ по направлениям работы лабораторий.

5.6. Оказывает методическую помощь в организации научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ преподавателям, аспирантам, соискателям и студентам старших курсов.

5.7. Участвует в проведении конференций, семинаров, симпозиумов и других мероприятий, организуемых университетом, факультетом, АИЦ, ИГДС СО РАН и ИПНГ СО РАН.

5.8. Участвует в организации конкурсов НИР студентов, молодых ученых и аспирантов, соискателей и преподавателей.

5.9. Проводит ежегодный анализ своей деятельности, участвует в аккредитации университета и специальностей факультета.

5.10. Финансово-хозяйственная деятельность НОЦ осуществляется на материально-технической базе СВФУ, ИГДС СО РАН и ИПНГ СО РАН, а также созданной за счет средств, которые поступают от деятельности НОЦ в соответствии со сметой доходов и расходов, штатным расписанием, согласованным с планово-финансовым управлением СВФУ и утвержденным в установленном порядке Ректором.

5.11. Источниками формирования имущества и финансов НОЦ являются:

- средства, полученные от научной и коммерческой деятельности по договорам и соглашениям с организациями и учреждениями;
- доходы, получаемые от реализации научной продукции и учебно-методических разработок;
- безвозмездные и благотворительные взносы, пожертвования организаций, предприятий, граждан;
- средства, получаемые за счет предоставления образовательных услуг,

<p>Серия РДЗП-55/3-17</p>	<p style="text-align: center;">Министерство образования и науки Российской Федерации Российское государственное научно-образовательное учреждение «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» Система менеджмента качества <i>Положение о НОЦ «Геотехнологии Севера им. М.Д. Новопашина» Горного института СВФУ им. М.К. Аммосова</i></p>
---------------------------	---

осуществляемых на коммерческой основе;

- средства, поступающие от общественных и научных фондов;
- иные источники, не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации.

5.12. НОЦ самостоятельно определяет направление использования внебюджетных средств, согласно утвержденной смете, после отчисления в фонд Университета. Размер отчислений определяется приказом Ректора.

5.13. Для выполнения отдельных заданий и работ в НОЦ могут формироваться временные трудовые коллективы и привлекаться отдельные исполнители на основе гражданско-правовых договоров в порядке, установленном законодательством РФ заключаются договора подряда с научными и производственными учреждениями.

5.14. НОЦ вправе оказывать платные услуги, предусмотренные Уставом СВФУ.

Ответственность за надлежащее и своевременное выполнение функций несет главный инженер проекта НОЦ.

Распределение полномочий и ответственности в отношении функций между сотрудниками НОЦ реализуется в соответствии с должностными инструкциями и матрицей ответственности (таблица 1).

Таблица 1
Матрица ответственности НОЦ

№	Вид деятельности, функция в рамках вида деятельности	Структурные единицы			
		Ведущий научный сотрудник НОЦ	Научный сотрудник (исполнители НИР и ОКР)	Младший научный сотрудник (исполнители НИР и ОКР)	Инженер-исследователь (исполнители НИР и ОКР)
1	Проведение НИР и ОКР проектных работ	P	ИО	ИО	ИО
2	Сотрудничество со структурными подразделениями университета, НИИ, организациями	P	ИО	ИО	У
3	Координация исследований с другими НИИ и организациями	P	ИО	ИО	У
4	Организация конференций, семинаров, школ по научным направлениям НОЦ	P	ИО	У	У
5	Участие в учебном процессе, подготовке аспирантов, соискателей, докторантов	У	У	У	У
6	Отчеты о деятельности НОЦ	ИО	ИО	ИО	ИО

	<p>Государственное образовательное учреждение высшего образования Северо-западный государственный горнодобывающий бакалаврский образовательный учреждение «Северо-западный федеральный университет имени М.К. Аммосова»</p>
СУМК-ПОСП-55/3-17	<p>Система менеджмента качества Положение о НОЦ «Геотехнологии Севера им. М.Д. Новопашинина» Горного института СВФУ им. М.К. Аммосова</p>
1	

Примечание. В таблице использованы следующие условные обозначения:

Р – руководство – руководитель процесса несет ответственность за осуществление текущего планирования, ресурсного обеспечения принятие решений и реализацию функций структурного подразделения и деятельности его работников;

ИО – исполнение и ответственность – непосредственный исполнитель, в должностные обязанности которого входит выполнение данной функции либо назначаемый руководителем структурного подразделения работник, ответственный за реализацию возложенной функции;

У – участие – участник процесса, выполняющий некоторую часть работ по реализации функций и назначаемый руководителем структурного подразделения;

СУ - согласование и участие – работник структурного подразделения (может быть смежных структурных подразделений), в должностные обязанности которого входит согласование действий по реализации функций и выполняющий некоторую часть работ.

Таблица 2

Календарная матрица работ НОЦ «Геотехнологии Севера»

Виды, формы работ	Отв.	Форма	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август
Разработка плана проведения НИР и ОКР	Ведущий научный сотрудник НОЦ, исполнители	Письм					+	+						
Проведение инструктажа по ТБ	Ведущий научный сотрудник НОЦ	Устно					+	+			+	+	+	
Выполнение НИР и ОКР, проектных работ	Исполнители	-		+	+	+		+	+	+	+	+	+	
Формирование тематического плана НИР и ОКР	Ведущий научный сотрудник НОЦ	Письм				+	+							
Отчеты по тематическим планам	Ведущий научный сотрудник НОЦ, исполнители	Письм		+	+									
Годовой отчет	Ведущий научный сотрудник НОЦ, исполнители	Письм				+	+							

6. Права

6.1. НОЦ имеет право:

- самостоятельно определять содержание и конкретные формы деятельности в соответствии с задачами и функциями, указанными в Положении;

<p>СМК-ПСН-55/З-17</p>	<p>Министерство образования и науки Российской Федерации Государственное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова» Система менеджмента качества <i>Инженерно-НОЦ «Геотехнологии Секера им. М.Д. Новопашина» Горного института СВФУ им. М.К. Аммосова</i></p>
------------------------	---

• осуществлять в рамках своей компетенции следующие виды деятельности: образовательную, научную, прикладные НИР и ОКР, проектные работы по заказу предприятий и организаций и т.д.

• получать от руководства и структурных подразделений СВФУ, ИГДС СО РАН и ИПНГ СО РАН материалы и сведения, необходимые для решения поставленных перед НОЦ задач;

• НОЦ пользуется правами и льготами научно-образовательного учреждения в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ и другими законами и нормативными актами, относящимися к деятельности СВФУ;

- Ведущий научный сотрудник НОЦ входит в состав Ученого Совета Горного института.

6.2. Руководство НОЦ осуществляет **ведущий научный сотрудник**, который имеет право:

• разрабатывать и представлять предложения на утверждение руководству Горного института, ИГДС СО РАН и ИПНГ СО РАН структуру НОЦ;

- подбирать кадры НОЦ, представлять работников к приему и увольнению;

• представлять к поощрению отличившихся сотрудников, в случае необходимости вносить предложения о привлечении их к ответственности за порчу имущества и нарушение трудовой дисциплины.

6.3. СВФУ, ИГДС СО РАН и ИПНГ СО РАН, в установленном порядке, обеспечивают НОЦ необходимыми служебными помещениями, оборудованием и другими необходимыми средствами для обеспечения образовательной, научной деятельности и проектных работ.

6.4. На **ведущего научного сотрудника** НОЦ возлагается персональная ответственность за:

- соблюдение действующего законодательства в процессе деятельности НОЦ;
- сохранность имущества и денежных средств, находящихся в НОЦ;
- предоставление достоверной информации о деятельности НОЦ;
- представление отчетности в установленные сроки руководству университета и института;
- своевременное и качественное выполнение научных и образовательных проектов и других плановых работ;
- точное и своевременное исполнение поручений руководства Университета, ИГДС СО РАН и ИПНГ СО РАН;
- соблюдение работниками НОЦ, а также исполнителями в рамках дополнительных образовательных услуг трудовой дисциплины, норм охраны труда и правил противопожарной безопасности.
-

7. Взаимоотношения

НОЦ осуществляет служебные взаимоотношения с другими подразделениями ГИ, СВФУ, ИГДС СО РАН, ИПНГ СО РАН и сторонними организациями по предоставлению друг другу определенной документации и информации и выполнению НИР и ОКР на основе договоров подряда.

Взаимодействие между подразделениями подразумевает:

- коллегиальную разработку программ, проектов документов, проведение учебно-исследовательских работ, совместное выполнение определенных видов работ;
- совершение согласованных действий с другими структурными подразделениями;
- совершение встречных действий.

 Министерство образования и науки Российской Федерации Государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»	СМК-ПСП-55/3-17 Система менеджмента качества Положение о НОЦ «Геотехнологии Севера им. М.Д. Новопашинина» Горного института СВФУ им. М.К. Аммосова
---	---

Взаимосвязь с другими подразделениями и должностными лицами приведена в таблице 3.

Таблица 3

**Основные взаимосвязи НОЦ
с другими структурными подразделениями Университета и сторонними
организациями**

№	Подразделение-поставщик документа	Наименование вида документа, информации, вида деятельности/процесса	Подразделение-клиент документа/информации	Результат
1	НОЦ	Календарный план НИР	Дирекция Программы развития СВФУ, ГИ	План НИР, участие в грантах, отчеты на НТС УНИР
2	НОЦ	План закупок научного оборудования	Дирекция Программы развития СВФУ, ГИ	План закупок, отчеты внутренних творческих коллективов
3	НОЦ	Заключение договоров на выполнение хоздоговорных работ	Предприятия, ведомства	Договоры, отчеты о НИР, проекты
4	НОЦ	Работа в рамках соглашений о сотрудничестве	Национальный исследовательский Иркутский государственный технический университет, ИГД СО РАН, Институт горного дела Уральского отделения Российской академии наук, Институт горного дела Дальневосточного отделения Российской академии наук и др.	Договоры, отчеты

При необходимости участия сотрудников НОЦ в работе структурных подразделений университета привлечения сотрудников осуществляется по согласованию с руководителем НОЦ.

Разногласия, возникающие между структурными подразделениями СВФУ и НОЦ в процессе выполнения им своих функциональных обязанностей, решаются на уровне руководителей структурных подразделений. В случае невозможности достижения компромисса спорный вопрос выносится на решение ректора.

 Система менеджмента качества Положение о НОЦ «Геотехнологии Севера им. М.Д. Новоташинина» Горного института СВФУ им. М.К. Аммосова	Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова Горное производство и геология Государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
СМК-ПДН-55/3-17	Система менеджмента качества Положение о НОЦ «Геотехнологии Севера им. М.Д. Новоташинина» Горного института СВФУ им. М.К. Аммосова

8. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение

8.1. Все изменения и дополнения в Положение вносятся в Лист регистрации изменений (Приложение 1).

8.2. Положение считается отмененным в случае внесения 5 и более изменений и разрабатывается его новая версия.

9. Контроль над выполнением требований настоящего Положения

Контроль над выполнением требований настоящего Положения осуществляют руководитель подразделения.

10. Ответственность за настоящее Положение

Ответственность за разработку, регистрацию, хранение, изъятие и уничтожение настоящего Положения несет руководитель подразделения.

	<p>Министерство образования и науки Российской Федерации</p> <p>Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования</p> <p>«Северо-Восточный федеральный университет имени М.К. Аммосова»</p>
СМК-ПУ-Б8/3-17	<p>Система менеджмента качества</p> <p>Положение о НОЦ «Геотехнологии Севера им. М.Д. Новопашинина»</p> <p>Горного института СВФУ им. М.К. Аммосова</p>

Приложение 1

Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номер листов			Основание для внесения изменений	Подпись	Расшифровка подписи	Дата	Дата введения изменения
	замененных	новых	аннулированных					
1	2,3,4,6,7,8	-	-	Приказ №738-ОД от 28.10.2020		Портнягина В.В.	16.12.2020	16.12.2020